



T.C.

HARRAN ÜNİVERSİTESİ  
HİLVAN MESLEK YÜKSEKOKULU  
İNŞAAT BÖLÜMÜ  
İNŞAAT TEKNOLOJİSİ PROGRAMI

2022 Yılı  
Birim İç Değerlendirme Raporu  
(BİDR)

## ÖZET

Harran Üniversitesi Hilvan Meslek Yüksekokulu İnşaat Teknolojisi programına ait olan bu birim içi değerlendirme raporu ile ölçütler bağlamında programımızın son bir yıl içerisinde gerçekleştirmiş olduğu faaliyetlerin, kanıtlarıyla beraber sunulması amaçlanmıştır. Bu bağlamda; Birim hakkında genel bilgiler verilerek kalite güvence sistemi, eğitim öğretim, araştırma süreçlerinin yönetimi ve araştırma kaynakları, başlıkları altında rapor hazırlanmış ve sistematik bir şekilde sunulan kanıtlarla veriler desteklenmiştir.

## BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

### 1. İletişim Bilgileri

Kimlik Bilgileri	Telefon	E-posta
<b>Müdür:</b> Öğr. Gör. Dr. Serap ATEŞ	0414 318 32 46	sates@harran.edu.tr
<b>Müdür Yardımcısı:</b> Öğr. Gör. Hasan BAKIRCI	0414 318 27 80	hasanbakirci@harran.edu.tr
<b>Müdür Yardımcısı:</b> Öğr. Gör. M. Akif AKGEMCİ	0414 318 27 13	akifakgemci@harran.edu.tr
<b>BÖLÜM AKADEMİK PERSONELLERİ</b>		
Öğr. Gör. Hasan BAKIRCI	0414 318 27 80	hasanbakirci@harran.edu.tr
Öğr. Gör. Serkan ERTÜRK	0414 318 27 76	serkanerturk@harran.edu.tr
Öğr. Gör. Dr. Veysel ASLAN	0414 318 27 12	vaslan@harran.edu.tr
Dr.Öğr.Üyesi Mehmet Yaşar SEPETÇİOĞLU	0414 318 27 87	mysepetcioğlu@harran.edu.tr

### 2. Tarihsel Gelişimi

05.07.1994 yılında 2547 sayılı kanunla değişik 7/d - 2 maddesi uyarınca Hilvan Meslek Yüksekokulu'nun açılmasıyla birlikte kurulan İnşaat Bölümü, Yüksekokulun ilk bölümlerindedir. Eğitim Öğretim hayatına 1994 yılında başlayan ve 1996 yılında ilk mezunlarını veren İnşaat Teknolojisi programında 4 öğretim elemanı hizmet vermektedir. Programa her yıl yaklaşık 45 öğrenci alınmaktadır.

### 3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

İnşaat Teknolojisi Programı misyonu, Teknik alanlarda eğitim-öğretim gören potansiyel ara insan iş gücüne, uygulamaya yönelik olarak fen, teknik ve bilişim konularında yeterli bilgileri vermek ve bu elemanların hızla gelişen teknolojiye uyum sağlama, problem çözme, karar verme, sorumluluk alma ve girişimci olma özelliklerine sahip olmalarını sağlamaktır.

İnşaat Teknolojisi Programı vizyonu, Teknik alanlarda yeterli bilgi birikimine sahip, iş becerisi yüksek, nitelikli ve alanında uzman ara insan iş gücünü yetiştirmektir.

İnşaat Teknolojisi Programı temel değerleri, Eğitimde ve araştırmada mükemmeliyetçi, öğrenci odaklı, farklılıklara saygılı, ayrımcılığa karşı ve fırsat eşitliği konusunda duyarlı, akılcı ve eleştirel düşüncüyü özendirilen, etik değerlere sahip çıkan, temel hak ve özgürlükleri savunan, kamusal ve sosyal sorumluluğu önemseyen, küresel sorunlara duyarlı ve çözüm geliştirmeyi amaçlayan, doğa ve çevre sorunlarına duyarlı, kurumsal mirasını sahiplenen ve kurum kültürünü sürdürülebilir kılmakta kararlı olmaktadır.

## Hedefler

1. Çağdaş eğitim ve öğretim faaliyetlerinin yürütülmesi için gerekli atılımların yapılması,
2. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin güncelliğinin ve ilgili sektörlere uygunluğunun sürekli izlenmesi,
3. Yüksekokulumuzun Yönetiminin konusunda uzman, vizyonu olan, genç, dinamik, azimli, özgüvenli ve uyumlu öğretim elemanları tarafından oluşturulmasının sağlanması,
4. Uygulamalı eğitimin sağlanabilmesi için Program koordinatörleri ile uyum içinde gerekli altyapının sağlanmasına çalışılması,
5. Eğitim-öğretim için gerekli fiziki ve teknolojik alt yapıyı geliştirmek,
6. Öğretim elemanlarının kendilerini geliştirmeleri için gerekli teknik, mali, idari imkânları sağlamak,
7. Öğretim elemanlarının mesleki bilgilerini artırmak amacıyla hizmet-içi eğitim kurslarına, fuar organizasyonları veya bilimsel toplantılara katılımını teşvik etmek,
8. Yayınevlerinin her akademik yıl içinde kaynaklarıyla ilgili sunumlar yaparak, kaynakları tanıtımalarına imkân vermek ve bu kaynaklar içinden akademik personelimizin ortak kararı doğrultusunda öğrencilerimiz için en doğru yayınları belirleyerek seçmek
9. Kurumsal yapılanma reformunun gerçekleştirilmesi,

## ÖLÇÜTLER

### **A) KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ**

#### **A.1) Liderlik ve Kalite**

İnşaat teknolojisi programı kalite çalışmalarını başından beri takip etmektedir. Bölümümüzde gerçekleştirilen çalışmalara üst yönetim, kalite ekibi ve bölüm akademik personelleri katılım sağlamakta ve kalite kültürünün sürdürülmesi hususunda çalışmalar devam etmektedir.

Bölümümüzde Kalite Yönetim Bilgi Sistemi'nin benimsenmesi ve uygulanmasıyla ölçme, izleme ve gerekli aksiyonları planlama adımları daha hızlı ve daha sağlıklı yapılmaktadır. Çalışmaların yaygınlaşması için kalite anlamında teşkilatlanmaya gidilmiştir. Bölüm kalite komisyonu oluşturulmuştur. Bu komisyon ile gerekli koordinasyon sağlanarak kalite kültürünün birey bazına indirgenmesi amaçlanmıştır. Bölüme ait kalite elçileri seçilmiştir. Bölüm olarak yıllık hedefler sisteme girilmekte altı aylık periyotlarla da üst yönetime gerçekleştirme oranları sunulmaktadır. Birimize ait ilgili [teşkilat şeması](#) web sitesinde paylaşılmıştır.

#### **A1.1) Yönetim modeli ve idari yapı**

İnşaat teknolojisi programı yönetim yaklaşımı olarak katılımcı, paylaşımcı, dinamik, şeffaf ve süreç odaklı bir yönetim modeli benimsenmiştir. Harran Üniversitesi teşkilatlanması bünyesinde 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'de belirtilen usul ve esaslar doğrultusunda teşkilatlanma gerçekleştirilmiştir.

İnşaat teknolojisi programı yönetim organları; müdür, müdür yardımcısı, bölüm başkanı, program başkanı ve öğretim görevlilerinden oluşmaktadır. İnşaat teknolojisi programının yönetim ve idari yapılanmasında benimsediği yönetim modeli "katılımcı, gelişmelere açık, yenilikçi ve hesap verebilirliğin" benimsendiği bir yapıdır. İnşaat teknolojisi programının etkili ve verimli bir şekilde yönetilerek programın misyon ve vizyonunun geliştirilmesine son derece önem verilmektedir. Bölüm [akademik](#) ve [idari personel](#) şeması web sitesinde yer almaktadır.

#### **A 1.2) Liderlik**

İnşaat teknolojisi programında yönetim deneyimli bir kadrodan oluşmaktadır. Kalite yönetimine inanan, konuya motive ve konuyla ilgili liderlik misyonunu üstlenmiş akademik personel ile çalışmalara devam edilmektedir. Bunun yanı sıra öğrenci ve bölüme yönelik her iş ile ilgili özverili, konuya hâkim idari personel ile de koordineli bir şekilde çalışılmaktadır. Bölüme ait [akademik kadro](#) ve [idari kadro](#) web sayfasında yer almaktadır. Özellikle izleme ve değerlendirme aşaması için verilerle yönetim çok önemlidir. Bu doğrultuda performans göstergelerinin takip ve raporlama periyotlarına dikkat edilerek gerekli raporlamaların yapılması ve sonuçların duyurulması önemlidir. 2018 yılında Üniversitemize verilen Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR)'nda Yönetim Sistemi başlığında belirtilen geliştirmeye açık yönler ve öneriler doğrultusunda, 2019 yılında devreye alınan [KYBS](#) 'nin işlevinin yaygınlaştırılması ve artırılması çalışmaları 2020 yılında devam etmiş, veri giriş eğitimleri gerçekleştirilmiştir. Veri girişlerine başlanmış ve sistem yaygınlaşması için gerekli planlamalar yapılmıştır. 2021 yılında kalite elçisi yapılanmasına gidilmiştir. Gerçekleştirilen bu çalışmalar neticesinde bölümümüzün hedef koyma, hedeflerini gerçekleştirme oranları takip edilmekte ve altı ayda bir üst yönetime sunumlar yapılmaktadır. Yapılan izleme ve sunumlar neticesinde güçlü ve zayıf yönler belirlenerek bölüme dair hedeflerin daha kolay ve daha hızlı bir şekilde izlenmesi ve değerlendirilmesi mümkün olmaktadır.

### A 1.3) Birimin dönüşüm kapasitesi

İnşaat teknolojisi programında yönetsel ve idari iş ve işlemler "[Elektronik Belge Yönetim Sistemi](#)" üzerinden gerçekleştirilmektedir. "Elektronik Belge Yönetim Sistemi'nin" etkin kullanımı ile de yazışma süreçleri hızlanarak bütünüyle takipli ve kayıtlı hale gelmiştir. Öğrencilere ilişkin bilgi ve veri girişlerinin de "[Öğrenci Bilgi Sistemi](#)", "[Akademik Bilgi Sistemi](#)" ve yeni oluşturulan "[Mezun Portalı](#)" aracılığıyla yerine getirilmesi bilgiye erişimi daha kolay ve hızlı hale getirmiştir. Tüm bunlarla birlikte önemli bir kısmı [Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı](#) tarafından tasarlanan ve uygulamaya alınan [Harran Portal](#) ile dijital anlamda dönüşüm yolunda önemli adımlar atılmıştır. 2021 yılında çalışmalarına başlanan online yatay geçiş başvuru sisteminin 2022 yılında aktifleştirilmesi hedeflenmektedir.

### A 1.4) İç kalite güvencesi mekanizmaları

İnşaat teknolojisi programında iç kalite güvence mekanizmalarını geliştirmek için çalışmalara devam edilmektedir. Kalite çalışmalarını iyi seviyeye taşıyabilmek için [Kurumsal Kalite Yönetim Sistemi](#) ve [KYBS'den](#) yararlanılmaktadır. KYS ile iç ve dış paydaşların öneri, şikâyet, talep vb. istek ve geri bildirimleri daha sistemli ve daha hızlı değerlendirilmektedir. Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemi ise verilerle yönetimi daha olanaklı ve daha kolay hale getirmektedir. Aynı zamanda bölüme ait sistem işleyişinin sağlıklı işleyişi hususunda [Kalite El Kitabı](#) rehber olarak alınmaktadır.

### A 1.5) Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

İnşaat teknolojisi programındaki tüm gelişmeler için [Hilvan Meslek Yüksekokulu](#) web sitesi aktif olarak kullanılmaktadır. Gerekli bilgilendirmeler, [haberler ve duyurular](#) kamuoyuyla sürekli olarak paylaşılmaktadır. Öte yandan yapılan etkinlikler, planlar ve faaliyetler şeffaf bir şekilde web sitesi üzerinden yayınlanmaktadır.

### Yönetim modeli ve idari yapı

**Olgunluk Düzeyi:** Bölümün yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- 1.1. [Akademik Personel](#)
- 1.1. [İdari Personel](#)

#### Liderlik

**Olgunluk Düzeyi:** Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- 1.2. [Akademik Personel](#)
- 1.2. [İdari Personel](#)

### Birimin dönüşüm kapasitesi

**Olgunluk Düzeyi:** Bölümde değişim yönetimi yaklaşımı programın geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

#### Kanıtlar

- 1.3. [Elektronik Belge Yönetim Sistemi](#)
- 1.3. [Öğrenci Bilgi Sistemi](#)

- 1.3. [Akademik Bilgi Sistemi](#)
- 1.3. [Mezun Portalı](#)
- 1.3. [Harran Portal](#)
- 1.3. [Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı](#)

## İç kalite güvencesi mekanizmaları

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi bölümün tamamına yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

### Kanıtlar

- 1.4. [Kurumsal Kalite Yönetim Sistemi](#)
- 1.4. [KYBS](#)
- 1.4. [Kalite El Kitabı](#)

## A.2) Misyon ve Stratejik Amaçlar

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14. Maddesi ve 23 Temmuz 2015 tarihli ve 29423 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği'nin 7. Maddesine uygun olarak Harran Üniversitesi Kalite Komisyonu oluşturulmuştur. Harran Üniversitesi Kalite Komisyonu; Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma (PUKÖ) döngüsü adımlarını üniversitenin tüm bileşenleriyle içselleştirmesi için çalışmalarına devam etmektedir. Hilvan Meslek Yüksekokulu İnşaat Teknolojisi programı da oluşturulan bu döngü çerçevesinde iş ve işlemlerini yerine getirmektedir.

### A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Hilvan Meslek Yüksekokulu İnşaat Teknolojisi misyonu, Teknik alanlarda eğitim-öğretim gören potansiyel ara insan iş gücüne, uygulamaya yönelik olarak fen, teknik ve bilişim konularında yeterli bilgileri vermek ve bu elemanların hızla gelişen teknolojiye uyum sağlama, problem çözme, karar verme, sorumluluk alma ve girişimci olma özelliklerine sahip olmalarını sağlamaktır.

Hilvan Meslek Yüksekokulu İnşaat Teknolojisi vizyonu, Teknik alanlarda yeterli bilgi birikimine sahip, iş becerisi yüksek, nitelikli ve alanında uzman ara insan iş gücünü yetiştirmektir.

Hilvan Meslek Yüksekokulu İnşaat Teknolojisi temel değerleri, eğitimde ve araştırmada mükemmeliyetçi, öğrenci odaklı, farklılıklara saygılı, ayrımcılığa karşı ve fırsat eşitliği konusunda duyarlı, akılcı ve eleştirel düşüncüyü özendirilen, etik değerlere sahip çıkan, temel hak ve özgürlükleri savunan, kamusal ve sosyal sorumluluğu önemseyen, küresel sorunlara duyarlı ve çözüm geliştirmeyi amaçlayan, doğa ve çevre sorunlarına duyarlı, kurumsal mirasını sahiplenen ve kurum kültürünü sürdürülebilir kılmakta kararlı olmaktadır.

**Kanıt:** [Miyon, Vizyon ve temel değerler](#)

### A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Hilvan Meslek Yüksekokulu İnşaat teknolojisi programının temel değerleri üniversitemizin temel değerleri doğrultusunda belirlenmiştir. Bunlar [2019-2023 Stratejik Planı'nda](#) hedefleriyle belirtilmiştir. Bunlardan ilki "Eğitim öğretim kalitesini geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak", ikincisi "Araştırma ve geliştirme kapasitesinin geliştirilmesi", üçüncüsü "Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi" ve dördüncüsü ise "Yerel ve bölgesel dinamiklerin iş birliğiyle kalkınmaya öncülük etmektir". 2019-2023 Stratejik Planda belirtilen hedeflerin yıl yıl gerçekleşme oranları [KYBS](#) sisteminden takip edilmektedir.

### **A.2.3. Performans yönetimi**

Hilvan Meslek Yüksekokulu İnşaat Teknolojisi Programına ait performans göstergeleri, belirlenmiş takip sıklığına göre ilgili birimler tarafından izlenmektedir. Hedeflerin gerçekleşme oranları ve gerekli aksiyonları planlayıp izlemesini yapma [KYBS](#) üzerinden gerçekleştirilmektedir. KYBS'yle veriye daha hızlı ulaşılmakta ve verilerle yönetim kolaylaşmaktadır.

### **A.3) Yönetim Sistemleri**

#### **A.3.1. Bilgi yönetim sistemi**

Hilvan Meslek Yüksekokulu İnşaat Teknolojisi Programında Elektronik Belge Yönetim Sistemi Personel Bilgi Sistemi Öğrenci Bilgi Sistemi, Kalite Yönetim Bilgi Sistemi, HARUSEM, Ek Ders Ücret Portalı ve Etkinlik Takvimi gibi birçok farklı sistemi kapsayan Harran Portal oluşturularak sistemlere tek yerden ulaşma imkânı sağlanmıştır. Yine bölüme dair haber, duyuru ve etkinlik planlaması [Hilvan MYO web sitesinde](#) güncel olarak yer almaktadır. Bunlarla birlikte yazışma süreçlerinin kayıtlı ve takipli bir şekilde sürdürülmesi için [Elektronik Belge Yönetim Sistemi](#) kullanılmaktadır. Mezunlarımızın takibini yapma ve iletişim kurma bağlamında ise [Harran Mezun Portalı](#) kullanılmaktadır.

#### **A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi**

Beşerî kaynak yönetiminde insan kaynakları planlaması yapmak son derece önemlidir. Kurumun hedefleri doğrultusunda hangi nitelikte ve nicelikte personel gereksiniminin olduğunun belirlenebilmesi beşerî kaynak yönetiminin en temel unsurudur. Bu bağlamda, birimlerin hizmet kalitesini artıracak, personelin kişisel bilgi ve becerilerini geliştirecek oryantasyon ve hizmet içi eğitim programları, iletişim ve motivasyon eğitimleri düzenlenmekte, yenilikçi yaklaşımlar ve teknolojiler hakkında bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir. Yine personel memnuniyet anketleri insan kaynakları yönetimi hususunda önemli rol oynamaktadır.

**Kanıtlar:** [Akademik personel memnuniyet anketi](#)

[İdari personel memnuniyet anketi](#)

#### **A.3.3. Finansal yönetim**

Hilvan Meslek Yüksekokulu Harran Üniversitesi bünyesinde, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu gereğince Merkezi Yönetim kapsamında yer alan özel bütçeli kuruluş olup mali kaynakların kullanımında söz konusu yasa hükümlerine ve süreçlerine uygun olarak hareket etmektedir. Kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı gözeterek birim olarak yerine getirilmektedir.

#### **A.3.4. Süreç yönetimi**

Toplam kalite yönetiminin temel amaçlarından birisi süreçleri belirlemek, onları analiz ederek katma değeri olmayan eylemlerden arındırmak ve daha iyiye götürülecek olan yerleri iyileştirmektir. Bunun için süreçler belirlenmeli ve analiz edilmelidir. Süreç; çalışanların bilgi, mali imkânlar vb. girdileri alarak ve belirli işlemlerden geçirek çıktılar üretmesi olarak belirlenmiştir. Çalışanların yaptıkları işlerin bir bütün halinde ifade edilmesidir. Bu çerçeveden hareketle verilere hızlı ulaşma ve süreç yönetimi sağlama adına 2019 yılında alınan 2020 yılında uygulamaya konulan Kalite Yönetim Bilgi Sistemi'nin süreç yönetiminde önemi 2021 yılında net olarak ortaya konulmuştur. Bu bağlamda bölüme ait veri girişi sağlanması yerine getirilerek, üst yönetime sunum yapma, üst yönetim ve üniversite kalite

koordinatörlüğü tarafından süreç yönetimi ile ilgili toplantı ve faaliyetler yapılarak süreç yönetimi başarılı şekilde tamamlanmaktadır.

**Kanıtlar:**

- [KYBS Süreç Yönetimi.pdf](#)
- [Kurumsal Kapasitenin İyileştirilmesi.pdf](#)

**A.4 ) Paydaş Katılımı**

2021 yılında 5'i akademik personel, 3'ü ise dış paydaşlar tarafından gerçekleştirilen 8 adet etkinlik yapılmıştır. Etkinlik bilgilerine Hilvan Meslek Yüksekokulu [web sitesinden](#) ulaşmak mümkündür

**A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı**

2022 yılında yapılan anket çalışmalarında, görüşü alınabilen akademik personellerin memnuniyet oranı %77, idari personellerin memnuniyet oranı ise %75 olarak gerçekleşmiştir. Yapılan detaylı anket çalışmasında memnuniyet düzeyleri birçok açıdan değerlendirilmiştir. İç ve dış paydaşların görüşlerinin alınabilmesi için KYS sistemi de kullanılmaktadır. KYS sistemi ile paydaşların web üzerinden bilgi talebinde bulunması, istek, öneri ve şikâyetlerini iletmesi mümkün hale gelmiştir.

**Kanıtlar:** [Akademik personel memnuniyet anketi](#)

[İdari personel memnuniyet anketi](#)

**A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

2022 yılında yapılan anket çalışmalarında, öğrencilerin memnuniyet oranı % 67 düzeyinde gerçekleşmiştir. Yapılan detaylı anket çalışmasında memnuniyet düzeyleri birçok açıdan değerlendirilmiştir. Önceki yıla göre öğrencilerin memnuniyet düzeyi artmıştır.

**Kanıt:** [Öğrenci genel memnuniyet anketi](#)

**A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi**

Hilvan Meslek Yüksekokulu İnşaat teknolojisi programı mezunlarımızla iletişim kurmak, kariyer hedeflerine ulaşma düzeylerini belirlemek, istihdam oranlarını izlemek, çalıştığı kurumlarla işbirliği yapmak, eğitim programlarımıza yönelik paydaş olarak mezunlarımızdan görüş almak, başarı hikâyelerini paylaşmak, kariyer fırsatları hakkında mezunlarımızı bilgilendirmek, mezuniyet sonrası mezunlarımızın gelişimini destekleyecek programlar yapmak amacıyla üniversitemiz tarafından 2021 yılında Mezun Bilgi Sistemi yenilenerek Mezun Portalı sayfası hazırlanmıştır.

**Kanıt:**

[Mezun Portalı](#)

**A.5) Öğrenci Sayıları ve İnsan Kaynakları Verileri**

**Tablo:1 Öğrenci sayıları**

Program	1. Sınıf			2. Sınıf			GENEL TOPLAM	Mezun Öğrenci Sayısı		Toplam
	Kız	Erk.	Toplam	Kız	Erk.	Toplam		Kız	Erk.	
İnşaat Teknojisi programı	9	70	79	14	55	69	148	81	461	542



## Hazırlık Sınıfı Mevcudu

Program	Hazırlık		
	Kız	Erk.	Toplam
İnşaat Teknolojisi Prog.	0	2	2

**Tablo: 2 İnsan Kaynakları Veri Tablosu**

### Akademik Personel

SIRA NO	Öğretim Elemanı		Toplam
1	K	E	
2	0	4	4

### İdari Personel

S.No.	Ünvanı	Toplam
1	Yüksekokul Sekreteri	1
2	Memur	3
3	Tek. Yrd.	0
4	Kor. Güv. Görevlisi Personeli	1
5	Sürekli İşçi Güvenlik Personeli	3
6	Sürekli İşçi Hizmetli Personeli	2
7	Geçici İşçi Kaloriferci	1

## **B) EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

### **B.1) Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

Hilvan Meslek Yüksekokulu İnşaat Teknolojisi Programı'nda eğitim sürecinde programın eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın tasarımında öncelikle dikkate alınan en temel unsur; programın gerektirdiği içeriğe uygunluk ve bir diğeri ise güncel gelişmelerin aktarımıdır. Mevcut programın amaçlarının belirlenmesinde; bölgenin iktisadi ve yapısal özelliklerine uygun olarak programın temel çıktılarının elde edilmesi esas alınmaktadır. Böylece, program ve müfredat saptamalarında, bir yandan iç paydaşların paylaşımları (özellikle öğretim elemanları ve öğrenciler), diğer yandan dış paydaşların paylaşımları (özellikle bölgede ekonomik, sosyo kültürel etkileri olan aktörler) dikkate alınmaktadır. Programda eğitim öğretim 4 dönem örgün öğretim şeklinde düzenlenmiştir. 2022 yılında programımızdan 542 öğrenci mezun olmuştur. 2022 yılında 45 öğrenci kayıt yapmıştır. Hem iç hem de dış paydaşların öneri ve beklentileriyle harmanlanan program süreçlerinin verimi, artan öğrenci sayılarından anlaşılmaktadır. Hilvan Meslek Yüksekokulu İnşaat Teknolojisi programı onaylanma süreci, diğer yükseköğretim kurumlarında olduğu gibi, YÖK tarafından gerçekleştirilmiştir.

Hilvan Meslek Yüksekokulu İnşaat Teknolojisi programı eğitim programlarında yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) üzerinden kredi hesaplamaları yapılmaktadır. Ayrıca,

öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışında almış oldukları eğitimler sonrasında (çeşitli öğrenci değişim programları, yatay geçiş vb. aracılığıyla) gerekli muafiyet işlemleri de yapılmaktadır. İnşaat Teknolojisi Programına ilişkin detaylı bilgi ve ders bilgi paketlerine Bologna bilgi sistemi üzerinden veya bölüm web sitesinden ulaşılabilmektedir. [Bologna bilgi sisteminde](#) de görüleceği üzere programların amaçları, çıktıları ve TYYÇ uyumları tanımlanmıştır. Program çıktıları ile ders kazanımları ilişkilendirilmiştir. Zorunlu, seçmeli ders dengesi kurulmuştur. Öğrenci iş yükü kredileri tanımlanmış ve paylaşılmıştır.

**Kanıt:** [Bologna](#)

### **B.1.1. Programların tasarımı ve onayı**

Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

[Bologna.pdf](#)

### **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

Programımızın eğitim planları, mezuniyet koşulları, eğitim amaçları ve program çıktıları Bilgi Paketi/Ders Kataloğunda Türkçe ve İngilizce olarak "Harran Üniversitesi Bilgi Paketi" adıyla yerli ve yabancı kamuoyu ile meslek yüksek okulu sayfasından bağlantı adresi verilerek üniversite web sayfasından kamuoyuna açık bir şekilde paylaşılmaktadır. Haftalık ders saati itibariyle bakıldığında ortalama 25 saatlik teorik ders ve uygulama saatine (30 AKTS'lik iş yüküne) karşı gelmektedir. Bu dağılım öğrencinin akademik olmayan etkinliklere zaman ayırmasını mümkün kılmaktadır. Ayrıca ders programı hazırlarken bir öğleden sonra veya bir tam günü öğrencinin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılabilmesi açısından boş bırakılmaktadır.

**Kanıtlar:**

[Harran Üniversitesi Ders ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)

### **B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

İNŞAAT Teknolojisi programının öğretim planlarındaki derslerin kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiştir. Öğretim programlarının amaçları, kazanımları ve ders bilgi paketlerinin hazırlanması bölümde görevli öğretim elemanlarınca gerçekleştirilmektedir. Bölüm başkanlığı tarafından her dönem kontrol edilmektedir. Ders bilgi paketinde eksik, değişen ya da güncellenmesi gereken bir durumda ilgili dersi yürüten öğretim elemanı sorumludur. Programların amaçları kazanımları ve ders kataloglarına ait bilgilere yükseköğretim web sayfasında ulaşılabilecek yönlendirici bir link bulunmaktadır. Program yapısı ve dengesine ilişkin uygulamalar tüm programlarda, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmakta ve sürekli olarak güncellenmektedir.

## **Kanıt:**

[Ders izlencesi](#)

### **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

İnşaat Teknolojisi Programı'nda dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

**Kanıt:** [Harran Üniversitesi Ders ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)

### **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

İç paydaşların sürece katılımını sağlamak üzere öğretim elemanlarıyla düzenli toplantılar yapılmaktadır. Dış paydaşların sürece katılımını sağlamak üzere ise işletmede mesleki eğitim ve ders müfredatlarının belirlenmesi gibi konularda görüş alışverişi için yine toplantılar düzenlenmektedir. Meslek Yüksekokulumuzda yer alan programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerinin öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap vermesini sağlamak için sektörün ihtiyaç, ve talepleri dikkate alınarak ders müfredatlarının güncellenmesi söz konusu olmaktadır.

**Kanıt:** [Eğitim Öğretim Gerçekleşme Yüzdesi.pdf](#)

### **B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

Eğitim öğretim süreçlerinin yönetimi yönetmeliğimizce güvence altına alınmıştır. İnşaat Teknolojisi Programı'nda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

## **Kanıtlar**

[EĞİTİM- ÖĞRETİM PROSESİ.pdf](#)

[EĞİTİMÖĞRETİM VE SINAV HİZMETLERİNİN PLANLANMASI ve GERÇEKLEŞTİRİLMESİ PROSEDÜRÜ.pdf](#)

## **B.2) Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)**

Hilvan Meslek Yüksekokulu İnşaat Teknolojisi programında eğitimin gerçekleştirilmesi öğrencilerin aktif olarak programlara katılımı derslere devam yükümlülüğü ile sağlanmaktadır. Bu bağlamda, Harran Üniversitesi eğitim-öğretim yönetmeliği uyarınca, derslerin en az %70'ine devam zorunluluğu bulunmaktadır. Üniversite bünyesindeki öğrencilerin başarı ölçme ve değerlendirmeleri; örgün ve uzaktan öğretim kapsamında yazılı sınavlar esas alınarak yerine getirilmektedir. Öğrencilerin; yasal zeminde derslere devamı ve sınav programlarına uyarak tamamlamaları gereken kredi yeterliliğinde mezuniyetleri esastır. Programda dezavantajlı gruplar ve yabancı uyruklu öğrenciler için yapılan ve bu

öğrencilerin uyumunu ve intibakını sağlamaya yönelik çeşitli düzenlemeler mevcut olup, bu düzenlemeler Senato kararı ile uygulamaya girmektedir. Ön lisans öğrencilerinin eğitim-öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesine yönelik esaslar, programların verimini artırmak amacı ile 05.09.2019 tarihinde yürürlüğe giren [Harran Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) ile uygulanmaktadır. Öğrencilerin çalışmalarını kolaylaştıracak şekilde gerekli kılavuz ve yönergeler [Hilvan MYO](#) web sitesinden ulaşılabilir. Ayrıca tüm öğrencilere bölüm öğretim elemanları danışmanlık vermektedir. Öğretim elemanlarının danışmanlık saatleri dönem başında belirlenmekte ve öğrencilere bildirilmektedir. Öğrenci formlarına ilişkin menü üniversite web sayfalarında yer almaktadır. İnşaat Teknojisi Programı'na öğrenci kabulü ÖSYM tarafından merkezi olarak yapılmaktadır. Bunun dışında yatay geçiş ve yabancı uyruklu öğrencilerin kabulü, ilgili yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerin kabulünden sonra önceki öğrenmelerinin tanınması ve kredilendirilmesi yine yönergeler çerçevesinde tamamlanmaktadır.

### **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

Programımızda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) dersler ve müfredatlar la birlikte oluşturulmuştur. Programların yürütülmesinde öğrencilerin etkinlikler (teknik geziler, uzman konuşmacı davetleri gibi) organize ederek aktif rol almaları sağlanmaktadır. Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için öğretim elemanlarının her yarıyıl başında ders planlarını hazırlayarak öğrencileri bilgilendirmesi sağlanacaktır. Öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen nedenlerin haklı ve geçerli olup olmadığının değerlendirilmesi noktasında Harran Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği temel alınmaktadır. Özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için gerekli sınav yöntemleri ve uygulamaları Engelli Koordinatörlüğü danışmanlığında yürütülmektedir. Üniversitemizde öğrenciyi aktif hale getiren, eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, süreç, ve performans odaklı disiplinler arası, uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir.

### [İzlenme-Öğretim İlke ve Yöntemleri](#)

### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi (BDY) hedeflenen program ve ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçmek amacı ile her iki öğretim yarıyılı için Vize, Final ve mazeret sınavları ile yapılmaktadır. Bunların değerlendirilmesinde ekte verilen Harran Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine uyulmaktadır. Tüm programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin olgunlaşmış uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Meslek Yüksekokulumuz öğretim elemanları sınavlarını yönetmelik çerçevesinde yürütmektedir. Derslere ait başarı değerlendirmesinde

dikkate alınacak olan kriterler (ara sınav, ödev, final sınavı vb. gibi) ve bunlara ait oranlar, dönem başında öğrencilere dağıtılan ve web sitesinde yayınlanan müfredat programlarında ve ders izlencelerinde belirtilmektedir.

### Ölçme ve değerlendirme çeşitliliği

[Harran Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

[Azami öğrenim süresini dolduran ön lisans ve lisans öğrencilerine uygulanacak işlemlere ilişkin usul ve esaslar](#)

### **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesi\***

Öğrenci kontenjanları birimlerce önerilerek Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığına bildirilmekte ve Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığınca belirlenmektedir. Yükseköğretim Kurulundaki programlara öğrenci alımları Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi kontenjanları dahilinde merkezi yerleştirme puanına göre yapılmakta olup, söz konusu sistemlerle ilgili ana kriterler Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenmiştir. Yükseköğretim Kuruluna yeni kaydolun öğrencilerin üniversite hayatına uyumlarının sağlanması amacıyla Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca dönemin ilk haftası düzenlenen oryantasyon programlarına tam ve etkin bir şekilde katılım sağlanmaktadır. Üniversitemiz Ders Eşdeğerlik ve İntibak Esasları ile öğrencilerin önceki öğrenimlerinde edindikleri kazanımlar tanınmaktadır. Ayrıca Erasmus ve Mevlâna gibi yurtdışı hareketlilik gerekse Farabi ve yatay geçiş gibi yurt içi hareketlilik kapsamında önceden edinilmiş kazanımlar neticesinde, ulusal kredi ve AKTS kredi miktarı esas alınarak öğrenciler intibak ettirilmektedir. Kurum içi ve kurumlar arası yatay geçiş başvuruları ile ilgili tarihler, Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı ve Hilvan Meslek Yüksek okulu web sayfasında duyurulmakta olup süreç ilgili yönetmelikler esas alınarak yürütülmektedir.

**Kanıtlar:** [Harran Üniversitesi Önlisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak Yönergesi](#)

[Harran Üniversitesi Kurum içi ve Kurumlar Arası Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge](#)

### **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

**Kanıt:** [diploma yonergesi](#)

### **B.3) Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

Hilvan Meslek Yüksekokulu İnşaat Teknolojisi programında öğrenme kaynaklarına ulaşılabilirlik ve destekler konusunda; öğrenme ortamlarının yeterli ve uygun donanıma sahip olduğu söylenebilir. Kaynak yeterliliği eğitim yöntemlerinde teknolojiden yararlanılmasını da mümkün kılmaktadır.

Bununla birlikte, öğrencilere yönelik sağlanan staj, iş deneyimi edinme, kariyer planlaması vb. imkânlar büyük ölçüde danışmanlar, ilgili birimler (öğrenci işleri vb.) aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Yüksekokulumuzda kütüphane ve bilgisayar imkânlarının olduğu alanlar bulunmakta ve artırılması yönünde çalışılmaktadır. Harran Üniversitesi bünyesinde kurulmuş olan Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (HARÜZEM), 2017- 2018 öğretim yılında Türk Dili, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi ile Yabancı Dil (İngilizce) derslerini uzaktan eğitim yöntemiyle vermeye başlamıştır. Bu uygulamaya aynı şekilde devam edilmektedir.

### **B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları**

Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

**Kanıt:** [Öğrenme Kaynağı Örnek](#)

### **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

Birimde akademik danışman olarak atanacak olan öğretim elemanlarımız Üniversitemiz tarafından belirlenen yönergeye uygun olarak belirlenmektedir. Akademik danışman olarak atanan öğretim elemanı; öğrencinin okula kayıt yaptırdığı tarihten itibaren mezun olacağı güne kadar ilgili yönetmeliklerle belirlenen kurallar çerçevesinde öğrenciye yardım eder. Uygulamada, yönetmelik gereği danışmanların haftalık zaman belirlemesi ve öğrencilerine duyurması gerekmektedir. Ön lisans düzeyindeki öğrenciler ile görüşmek için haftada iki saat danışmanlık hizmeti verilmektedir. Öğrenciler için ayrılan danışmanlık saatleri ilgili öğretim görevlisinin haftalık ders programında ilan edilmektedir.

**Kanıtlar:**

[Harran Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesi](#)

[Kariyer Merkezi Faaliyetleri.pdf](#)

[Kariyer Merkezi-İş Arama Becerileri.pdf](#)

### **B.3.3. Tesis ve altyapılar**

Yüksekokulumuz, ilçe merkezinden 2 km. uzaklıktaki 2014-2015' te hizmete açılan yeni yerleşkesinde öğretime devam etmektedir. Zemin ve İki katlı yapıya sahip olan yüksekokulumuz bir bilgisayar laboratuvarı, bir çizim salonu, bir kütüphane, bir konferans salonu, 8 derslik ve 15 adet akademik personel ofisinin yer aldığı okul binası ile 3.028,62 m<sup>2</sup> kapalı alan ve 96.875 m<sup>2</sup> açık alana sahip olan okulumuz müstakil bir kampüse sahiptir. Yüksekokul binasında ayrıca öğrencilerin kullanımına açık 1 adet kütüphane bulunmaktadır. Kütüphane de ansiklopediler, İngilizce kaynak

kitaplar ve İngilizce ve Türkçe roman ve hikâye kitapları bulunmaktadır. Yüksekokulumuzun tüm sınıflarda internet alt yapısı, wi-fi ve her derslikte projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

**Kanıt:** [İş akışları](#)

#### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

Üniversitenin Engelsiz Koordinatörlüğü iş birliği çerçevesinde öğrencilerin fiziksel ulaşım imkânlarının düzenlenmesi, eğitim-öğretim faaliyetlerinde alınacak önlemler ve uygulanacak yöntem bu çerçevede belirlenmektedir.

**Kanıtlar:** [Engelsiz Üniversite Ödül](#)

[Erişebilir Kütüphane](#)

#### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

Birimin tüm programlarında sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler birimler arası denge sağlanarak yürütülmektedir. Birimde öğrenciler ders kapsamında çeşitli gezilere götürülmüştür. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından düzenlenen tüm faaliyetlere yüksekokulumuz da katılım göstermektedir.

**Kanıtlar:**

[Kulüp Bilgileri .pdf](#)

[Öğrenci Kulüpleri 2021 etkinlikleri.pdf](#)

#### **B.4 ) Öğretim Kadrosu**

Harran Üniversitesi öğretim üyeleri 2547 sayılı yasa ile [Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği'ne](#) dayalı olarak hazırlanan yönerge ile atanmakta veya yükseltilmektedirler. Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanlarının ataması ise YÖK'ün ilgili yönetmeliğine dayalı olarak yapılmaktadır. Memur atamaları ise KPSS ile yapılmaktadır. İnşaat teknolojisi programında 4 öğretim elemanı bulunmaktadır. Kurum dışından öğretim görevlisi görevlendirme ise 2547 sayılı Kanununun 31. maddesinde "Öğretim görevlileri, ilgili yönetim kurullarının görüşleri alınarak fakültelerde dekanların, rektörlüğe bağlı bölümlerde bölüm başkanlarının önerileri üzerine ve rektörün onayı ile öğretim üyesi, öğretim üye yardımcısı ve öğretim görevlisi kadrolarına atanabilirler veya kadro şartı aranmaksızın ders saati ücreti veya sözleşmeli olarak istihdam edilebilirler" hükmü uyarınca, programımızda ihtiyaç duyulan alanlarda ders vermek üzere Kurum dışından ek ders ücreti karşılığında Birimin Yönetim Kurulunda uygun görülmesi üzerine Rektörlüğün oluruyla gerçekleştirilmektedir.

#### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

Hilvan Meslek Yüksekokulu inşaat teknolojisi programında tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

**Kanıt:**

[HARRAN ÜNİVERSİTESİ ÖĞRETİM ÜYELİĞİNE YÜKSELTİLME VE ATANMA YÖNERGESİ.pdf](#)

#### **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

**Kanıt:**

[Kurumda eğitimcilerin eğitimi programı kapsamında eğitim alan öğretim elemanı sayısı.pdf](#)

#### **B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları bölümde mevcuttur.

**Kanıtlar:**

[Atıf Performans Formu.pdf](#)

[Yayın Performans Formu.pdf](#)

### **C) ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

#### **C.1) Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

Programımız öğretim elemanları kendi tercih ettikleri alanlarda akademik çalışmalarını gerçekleştirmektedir. Kurumumuzun araştırma süreç, yönetimi ve kaynakları bulunmamaktadır.

##### **C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi**

##### **C.1.2. İç ve dış kaynaklar**

##### **C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

( Kanıt ekle, kanıt ifadesine bağlantı)

#### **C.2) Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

Bölümde işe alınan/atanan araştırma personelinin gerekli yetkinliğe sahip olup olmadığının değerlendirmesini [Yükseköğretim Kanunu ile Yükseltme ve Atanma Yönergesi](#) kapsamında gerçekleştirmektedir. Akademik personel yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesinin sürdürülebilirliğinin sağlanması için, belirlenen usul ve esaslar dâhilinde yurtiçi ve yurt dışı bilimsel toplantılara katılım imkânı sağlanmaktadır. Akademik düzeyde proje yazma eğitimi üniversite



tarafından verilmekte, kurum içi düzenli eğitim ve seminerler düzenlenmektedir. Tüm bunlarla beraber tüm akademik personelin araştırma geliştirme performansı [KYBS](#) üzerinden izlenmektedir. Araştırma geliştirme performanslarını daha yukarıya taşımak için gerekli destek ve motivasyon sağlanmaktadır.

### **C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

#### **Kanıtlar.**

[HARRAN ÜNİVERSİTESİ ÖĞRETİM ÜYELİĞİNE YÜKSELTİLME VE ATANMA Y ÖNERGESİ.pdf](#)

[OgretimGörAtama.pdf](#)

### **C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

Programımız, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin devam ettirilmesi ve iyileştirilmesini destekleyen bir yapıya sahiptir. Öğretim elemanlarının lisansüstü çalışmalar yapmalarını özellikle teşvik edip özendirmekte, öğretim elemanlarımıza uygun şart ve imkanlar bulunduğu bir sürekli gelişim ortamı sunmaktadır. Bu kapsamda 2 öğretim elemanı doktora eğitimini tamamlamıştır. 2021 Akademik yılı itibarıyla doktora eğitimi devam eden 2 öğretim elemanı bulunmaktadır. Yüksekokulumuz öğretim elemanlarının akademik faaliyetleri yıl bazlı olarak faaliyet raporlarında verilmiştir.

### **C.3) Araştırma Performansı**

Üniversitemiz Stratejik Planı Doğrultusunda aktif olarak kullanılan [Kalite Yönetim Bilgi Sistemiyle](#) (KYBS) üniversitemiz akademik personelinin izlenmesi ve değerlendirilmesiyle üniversitemizin ulusal ve uluslararası alandaki araştırma performansının daha da artacağına inanılmaktadır.

#### **C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Öğretim elemanlarının akademik faaliyetleri yıl bazlı olarak faaliyet raporlarına eklenir.

#### **Bilimsel Yayınlar**

#### **C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

Bölüm öğretim elemanı performansları 6 aylık periyotlarla birimler ve üst yönetim tarafından değerlendirilmektedir. Yıl başında bölüm tarafından Kalite Yönetim Bilgi Sistemine (KYBS) araştırma geliştirme parametreleriyle ilgili yıllık hedefler girilmekte yılın ilk 6 ayının sonunda ve yıl sonunda bu

hedeflerin gerçekleşme durumuyla ilgili olarak üst yönetimi sunumlar yapılmaktadır. KYBS sistemine girilen veriler ve kanıtlar sayesinde bölüm performansı ve öğretim elemanlarının performansları ayrı ayrı görülebilmektedir. Öğretim elemanlarının performans değerlendirmeleri belirli aralıklarla öğretim elemanlarından talep edilen yeniden atanma formları ve hem üniversitemiz genelinde hem de yüksekokulumuz özelinde uygulanan öğrenci ders değerlendirme anketleri aracılığıyla gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar:

[Bölüm Atıf Performans Formu.pdf](#)

[Bölüm Yayın Performans Formu.pdf](#)

[Ödül Yönergesi.pdf](#)

[Araştırma Faaliyetlerine İlişkin Hedeflerin Gerçekleşme Yüzdesi.pdf](#)

## DEĞERLENDİRME, SONUÇ VE ÖNERİLER

İnşaat Teknolojisi Programımızın Kalite Komisyonu gerekli çalışmaları gerçekleştirerek, Kalite Güvencesi, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve Yönetim Sistemi açısından güçlü ve iyileştirmeye açık yönlerini tespit etmiştir.

### Üstün Yönlerimiz

#### A. Kalite Güvencesi

- ❖ Kalite Güvence Sistemi çalışmaları ile ilgili farkındalık düzeyinin artırılmasına yönelik tüm akademik ve idari personelin katılımının sağlanmış olması,
- ❖ Meslek Yüksekokulumuzun vizyon ve misyonu birimizde görevli öğretim elemanları ve idari personelin katılımıyla belirlenmesi,
- ❖ Meslek Yüksekokulumuzda görev alan yönetici ve çalışanların görev tanımlarının belirlenerek personele bildirilmesi,
- ❖ Nitelikli ve dinamik bir akademik kadromuzun bulunması,
- ❖ Ekip çalışmasına yatkın, disiplinli ve kararlı insan kaynağının bir arada bulunması,
- ❖ Eğitim Öğretim faaliyetleri için gelişmiş, fiziki startların bulunması
- ❖ Öğretim elemanlarının tamamının kendilerine ait, tefrişle, internet bağlantılı, bilgisayar donanımlı odalarının bulunması,
- ❖ Öğrencilerimizin eğitim-öğretim sürecine ilişkin görüşlerinin alınması,
- ❖ Alanında uzman meslek elemanlarının yetiştirilmesi için dış paydaşlarla bir araya gelinerek eğitim-öğretim faaliyetlerinin değerlendirilmesi,
- ❖ Dış paydaşlarımıza ihtiyaç duydukları konularda destek sağlanması,

## **B. Eğitim-Öğretim**

- ❖ Programların yeterliliklerinin belirlenmesinde Bologna süreci ve TYYÇ göz önünde bulundurulması,
- ❖ Tüm programlara ait bilgi paketlerinin paydaşların erişimine/kullanımına açık olması,
- ❖ Program müfredatlarının, katılım sağlayan paydaşlardan gelen görüşler doğrultusunda değerlendirilmesi ve güncellenmesi,
- ❖ Programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif katılımının sağlanması ve önceden belirlenen değerlendirme kriterleri göz önünde bulundurulması,
- ❖ Öğrencilerin akademik başarıları teşvik edilmekte ve öğrencilere etkin biçimde akademik danışmanlık sağlanması,
- ❖ Öğretim elemanlarının işe alınmaları, atanmaları ve yükseltilmeleri önceden belirlenmiş kriterlere göre yapılması,
- ❖ Öğretim elemanları, yetkinlikleri doğrultusunda ilgili derslere görevlendirilmesi,
- ❖ Birimimizde yeterli sayıda ve donanımda dersliklerin bulunması,
- ❖ Meslek yüksek okulumuzda kütüphane, konferans salonu ve diğer imkânların bulunması ve ulaşım kolaylığı,

## **C. Araştırma-Geliştirme**

- ❖ Yeterli bilgi işlem imkânları ve bilgiye ulaşım kolaylığının bulunması,
- ❖ Meslek Yüksekokulumuzda görevli öğretim elemanlarının internet ve çok sayıda uluslararası veri tabanlarına sınırsız ulaşabilmesi,

## **D. Yönetim Sistemi**

- ❖ Meslek Yüksekokulumuz yönetiminin sorunlar ve ihtiyaçlar konusunda duyarlı olması,
- ❖ Mali harcamalarda ihtiyaca uygun ve adil dağılımın yapılması,
- ❖ Sürekli iyileşme yaklaşımını benimseyen yönetim anlayışına sahip olunması,
- ❖ Meslek Yüksekokulumuz ve diğer birimler arasındaki resmi yazışmaların Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden yürütülüyor olması.

## **Gelişmeye Açık Yönler:**

### **A. Kalite Güvencesi**

- ❖ Mezun öğrencilerin tam olarak izlenememesi,
- ❖ Birimimizdeki idari personel yetersizliği, yeni bilgi sistemlerine geçiş, yöntem veya mevzuat değişiklikleri ile olağanüstü durumlar gibi faaliyetlerin sürekliliğini etkileyen nedenlere karşı önlem

alınması,

## **B. Eğitim-Öğretim**

- ❖ Birimimiz bünyesinde yeterli sayıda öğrenci kulüplerinin olmaması, Eğitsel amaçla kullanılan bilgisayar sayısının yetersizliği Uluslararası öğrenci değişimi programlarına öğrenci katılımının yetersizliği, Öğrencilere sunulan eğitimin etkinliğini arttıracak teknik gezi, seminer vb. planlamalara ihtiyaç duyulması,
- ❖ Programların oluşturulmasında, izlenmesinde ve güncellenmesinde dış paydaşlarla olan iş birliğinin artırılması,

## **C. Araştırma-Geliştirme**

- ❖ Araştırma geliştirme faaliyetlerine paydaşların tam olarak katılımının sağlanması,
- ❖ Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde bilimsel toplantılar ve etkinlik yapılması, özellikle diğer üniversitelerdeki akademisyenlerin katılımının sağlanacağı bir kongre, sempozyum, panel veya konferans düzenlenmesi,

## **D. Yönetim Sistemi**

- ❖ Öğretim elemanlarımızın yurt içi ve yurt dışı bilimsel etkinliklere katılımı için yeterli mali desteğin sağlanamaması,

## **Sonuç ve Öneriler**

İnşaat teknolojisi programı, akademik ve idari yapılanmada Harran Üniversitesinin kalite çalışmaları kapsamında atılmış olduğu iyileştirme adımlarına etkin katılım göstermektedir. Programımızda gerek öğrencilerimiz gerekse de akademik personelimiz için tesis etmeye çalıştığımız otokontrol mekanizmaları sorunsuz olarak işlemeye devam ettiği sürece, programımızın yükselen değeri ve artan başarısı aynı şekilde sürecektir.