



T.C.

HARRAN ÜNİVERSİTESİ

HİLVAN MESLEK YÜKSEKOKULU

MÜLKİYET KORUMA VE GÜVENLİK BÖLÜMÜ

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ PROGRAMI

# Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü İç Değerlendirme Raporu

## ÖZET

Ülkemizin ve modern dünyanın ihtiyaç duyduğu insan kaynağını bilimsel ve teknolojik yöntemler kullanarak, alanında uzman, üstün nitelikli teknolojik bilgi ve beceri ile donatılmış, çağını anlayan ve geleceği öngören bireyler yetiştirmek, bilgi ve teknoloji üretmelerini sağlamak, başarı kültürünü yaratmak gibi Rektörlüğümüzce belirlenen amaçların gerçekleştirilmesi için Bölümümüzce gerekli katkılar verilmektedir.

İletişimde teknolojiyi iyi kullanan, ahlaki değerleri yüksek, işbirliği içinde özverili çalışan, araştırma coşkusu taşıyan, takım bilincine sahip Akademik kadrolarımızla hedeflerimiz gerçekleştirilmeye çalışılacaktır.

Bölümümüzce 2022 Birim İç Değerlendirme Raporunda hakkımızda bilgiler verilmekte, ardından liderlik-yönetim-kalite güvence sistemi ile ilgili gelişmelerin yanı sıra birimdeki zayıf noktalar, alınması gereken önlemler, talepler gibi unsurlar değerlendirme süzgecinden geçirilerek anlatılmaktadır.

## BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

### 1. İletişim Bilgileri

Kimlik Bilgileri	Telefon	E-mail
<b>Müdür:</b> Öğr. Gör. Dr. Serap ATEŞ	0414-318-32 46	sates@harran.edu.tr
<b>Müdür Yardımcısı:</b> Öğr. Gör. Hasan BAKIRCI	0414-318 27 80	hasanbakirci@harran.edu.tr
<b>Müdür Yardımcısı:</b> Öğr. Gör. M. Akif AKGEMCİ	0414-318 27 13	akifakgemci@harran.edu.tr
<b>BÖLÜM AKADEMİK PERSONELLERİ</b>		
Dr. Öğr. Üyesi Emine AYTAR	0414-318-27 19	emineaytar@harran.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Hacer DOLAŞ	0414-318-27 91	hacerdolas@harran.edu.tr
Öğr. Gör. İbrahim Hakkı ARSLAN	0414-318-27 77	iha@harran.edu.tr
Öğr. Gör. Merve ŞAFAK	0414-318-27 78	mervesafak@harran.edu.tr

**ADRES:** Bahçelievler Mah. Diyarbakır Cad. No: 227 63900 Hilvan/ŞANLIURFA

### 2. Tarihsel Gelişimi

Yüksekokulumuz 05/07/1994 yılında 2547 sayılı kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca kurulmuştur. 2547 sayılı kanunun 2880 sayılı kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Yüksekokulumuz bünyesinde İş Sağlığı ve Güvenliği Programı 05.02.2013 tarih ve 800 sayılı yazısıyla açılmıştır.

### 3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Programımız "[İş Sağlığı ve Güvenliği](#)" alanında tüm sektörlerin ihtiyaç duyduğu ara insan gücünün çağın beklentilerini karşılayacak kalite anlayışına uygun olarak yetiştirmelerini sağlamak amacıyla iki yıllık eğitim veren bir Yüksek Öğretim Programıdır.

İş Sağlığı ve Güvenliği, iş kazalarını ve meslek hastalıklarını konu edinen, çalışanların güvenli ortamlarda ve koşullarda çalışmalarını amaçlayarak hem yapılan işin hem de çalışma ortamının kalitesini iyileştirmeyi benimseyen bir unsurdur.

Son yapılan yasal düzenlemelerle birlikte Ülkemizde de iş sağlığı ve güvenliği konusunda yapılan çalışmalar giderek artmaktadır. Yeni yasal düzenlemeler, başta sanayi kuruluşları olmak üzere, tüm çalışma alanlarında faaliyet gösteren işletmeleri kapsamaktadır. "İş Sağlığı ve Güvenliği" kanunu, işverenleri ve işletmelerde çalışanlardan sorumlu personeli, iş yerinde kazaya sebebiyet verebilecek her türlü etkeni tespit etmek, gerekli önlemleri almak, çalışma ortamında oluşabilecek riskleri belirlemek ve bunlardan kaçınmak, kaçınılması mümkün olmayan riskleri analiz etmek, risklerle kaynağında mücadele etmek, işin çalışanlara uygun hale getirilmesi için işyerlerinin tasarımı ile iş ekipmanı, çalışma şekli ve üretim metotlarını iyileştirmek, çalışma ortamında tehlikeli olan işlemleri, tehlikesiz veya daha az tehlikeli olanlarla değiştirmek, teknoloji, iş organizasyonu, çalışma koşulları, sosyal ilişkiler ve çalışma ortamı ile ilgili faktörlerin etkilerini kapsayan tutarlı ve genel bir önleme politikası geliştirmek, toplu korunma tedbirlerine, kişisel korunma tedbirlerine göre öncelik vermek, işyeri acil durum planlarını oluşturmak gibi yükümlülükleri yerine getirmekle sorumlu tutmaktadır.

## ÖLÇÜTLER

### A) KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ

Kalite güvence sistemi kurum ve programın iç ve dış kalite standartları ile uyumlu kalite ve performans süreçlerini tam olarak yerine getirdiğine dair güvence sağlayabilmek için yapılan tüm planlı ve sistemli işlemleri ifade etmektedir.

#### *Alt ölçütler*

#### **A.1) Liderlik ve Kalite**

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü kalite çalışmalarını başından beri takip etmektedir. Bölümümüzde gerçekleştirilen çalışmalara üst yönetim, kalite ekibi ve bölüm akademik personelleri katılım sağlamak ve kalite kültürünün sürdürülmesi hususunda çalışmalar devam etmektedir.

Bölümümüzde Kalite Yönetim Bilgi Sistemi'nin benimsenmesi ve uygulanmasıyla ölçme, izleme ve gerekli aksiyonları planlama adımları daha hızlı ve daha sağlıklı yapılmaktadır. Çalışmaların yaygınlaşması için kalite anlamında teşkilatlanmaya gidilmiştir. Bölüm kalite komisyonu oluşturulmuştur. Bu komisyon ile gerekli koordinasyon sağlanarak kalite kültürünün birey bazına indirgenmesi amaçlanmıştır. Bölüme ait kalite elçileri seçilmiştir. Bölüm olarak yıllık hedefler sisteme girilmekte altı aylık periyotlarla da üst yönetime gerçekleştirme oranları sunulmaktadır. Birimize ait ilgili [teşkilat şeması](#) içerisinde çalışmalar yürütülmektedir.

#### **A1.1) Yönetim modeli ve idari yapı**

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü'nde yönetim yaklaşımı olarak katılımcı, paylaşımcı, dinamik, şeffaf ve süreç odaklı bir yönetim modeli benimsenmiştir. Harran Üniversitesi teşkilatlanması bünyesinde 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'de belirtilen usul ve esaslar doğrultusunda teşkilatlanma gerçekleştirilmiştir.

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik yönetim organları; müdür, müdür yardımcısı, bölüm başkanı, program başkanı ve öğretim görevlilerinden oluşmaktadır. Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü'nün yönetim ve idari yapılanmasında benimsediği yönetim modeli "katılımcı, gelişmelere açık, yenilikçi ve hesap verebilirliğin" benimsendiği bir yapıdır. Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü'nün etkili ve verimli bir şekilde yönetilerek programın misyon ve vizyonunun geliştirilmesine son derece önem verilmektedir. Bölüm, bağlı olduğu [akademik](#) ve [idari](#) personel şeması içerisinde çalışmalarını yürütmektedir.

#### **A 1.2) Liderlik**

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü'nde yönetim deneyimli bir kadrodan oluşmaktadır. Kalite yönetimine inanan, konuya motive ve konuyla ilgili liderlik misyonunu üstlenmiş akademik personel ile çalışmalara devam edilmektedir. Bunun yanı sıra öğrenci ve bölüme yönelik her iş ile ilgili özverili,

konuya hakim idari personel ile de koordineli bir şekilde çalışılmaktadır. Bölüme ait [akademik kadro ve idari kadro](#) web sayfasında yer almaktadır. Özellikle izleme ve değerlendirme aşaması için verilerle yönetim çok önemlidir. Bu doğrultuda performans göstergelerinin takip ve raporlama periyotlarına dikkat edilerek gerekli raporlamaların yapılması ve sonuçların duyurulması önemlidir. 2018 yılında Üniversitemize verilen Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR)'nda Yönetim Sistemi başlığında belirtilen geliştirmeye açık yönler ve öneriler doğrultusunda, 2019 yılında devreye alınan "[KYBS](#)"nin işlevinin yaygınlaştırılması ve artırılması çalışmaları 2020 yılında devam etmiş, veri giriş eğitimleri gerçekleştirilmiştir. Veri girişlerine başlanmış ve sistem yaygınlaşması için gerekli planlamalar yapılmıştır. 2021 yılında kalite elçisi yapılanmasına gidilmiştir. Gerçekleştirilen bu çalışmalar neticesinde bölümümüzün hedef koyma, hedeflerini gerçekleştirme oranları takip edilmekte ve altı ayda bir üst yönetime sunumlar yapılmaktadır. Yapılan izleme ve sunumlar neticesinde güçlü ve zayıf yönler belirlenerek bölüme dair hedeflerin daha kolay ve daha hızlı bir şekilde izlenmesi ve değerlendirilmesi mümkün olmaktadır.

### **A 1.3) Birimin dönüşüm kapasitesi**

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü'nde yönetsel ve idari iş ve işlemler "[Elektronik Belge Yönetim Sistemi](#)" üzerinden gerçekleştirilmektedir. "Elektronik Belge Yönetim Sistemi'nin" etkin kullanımı ile de yazışma süreçleri hızlanarak bütünüyle takipli ve kayıtlı hale gelmiştir. Öğrencilere ilişkin bilgi ve veri girişlerinin de "[Öğrenci Bilgi Sistemi](#)", "[Akademik Bilgi Sistemi](#)" ve yeni oluşturulan "[Mezun Portalı](#)" aracılığıyla yerine getirilmesi bilgiye erişimi daha kolay ve hızlı hale getirmiştir. Tüm bunlarla birlikte önemli bir kısmı [Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı](#) tarafından tasarlanan ve uygulamaya alınan [Harran Portal](#) ile dijital anlamda dönüşüm yolunda önemli adımlar atılmıştır. 2021 yılında çalışmalarına başlanan online yatay geçiş başvuru sistemi, 2022 yılında aktifleştirilmiştir.

### **A 1.4) İç kalite güvencesi mekanizmaları**

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü'nde iç kalite güvence mekanizmalarını geliştirmek için çalışmalara devam edilmektedir. Kalite çalışmalarını iyi seviyeye taşıyabilmek için [Kurumsal Kalite Yönetim Sistemi](#) ve [KYBS'den](#) yararlanılmaktadır. KYS ile iç ve dış paydaşların öneri, şikâyet, talep vb. istek ve geri bildirimleri daha sistemli ve daha hızlı değerlendirilmektedir. Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemi ise verilerle yönetimi daha olanaklı ve daha kolay hale getirmektedir. Aynı zamanda bölüme ait sistem işleyişinin sağlıklı işleyişi hususunda [Kalite El Kitabı](#) rehber olarak alınmaktadır.

### **A 1.5) Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü'ndeki tüm gelişmeler için [Hilvan Meslek Yüksekokulu](#) web sitesi aktif olarak kullanılmaktadır. Gerekli bilgilendirmeler, [haberler ve duyurular](#) kamuoyuyla sürekli olarak paylaşılmaktadır. Öte yandan yapılan etkinlikler, planlar ve faaliyetler şeffaf bir şekilde web sitesi üzerinden yayınlanmaktadır.

## **Yönetim modeli ve idari yapı**

**Olgunluk Düzeyi:** Bölümün yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- 1.1. [Akademik Personel](#)
- 1.1. [İdari Personel](#)

### **Liderlik**

**Olgunluk Düzeyi:** Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

## Kanıtlar

### 1.2. [Akademik Personel](#)

### 1.2. [İdari Personel](#)

## Birimin dönüşüm kapasitesi

**Olgunluk Düzeyi:** Bölümde değişim yönetimi yaklaşımı programın geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

## Kanıtlar

1.3. [Elektronik Belge Yönetim Sistemi](#)

1.3. [Öğrenci Bilgi Sistemi](#)

1.3. [Akademik Bilgi Sistemi](#)

1.3. [Mezun Portalı](#)

1.3. [Harran Portal](#)

1.3. [Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı](#)

## İç kalite güvencesi mekanizmaları

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi bölümün tamamına yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

## Kanıtlar

1.4. [Kurumsal Kalite Yönetim Sistemi](#)

1.4. [KYBS](#)

1.4. [Kalite El Kitabı](#)

## A.2) Misyon ve Stratejik Amaçlar

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14. Maddesi ve 23 Temmuz 2015 tarihli ve 29423 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği'nin 7. Maddesine uygun olarak Harran Üniversitesi Kalite Komisyonu oluşturulmuştur. Harran Üniversitesi Kalite Komisyonu; Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma (PUKÖ) döngüsü adımlarını üniversitenin tüm bileşenleriyle içselleştirmesi için çalışmalarına devam etmektedir. Hilvan Meslek Yüksekokulu Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü'nde oluşturulan bu kapsam çerçevesinde belirlemiş olduğu misyon, vizyon ve temel hedeflerini planlayarak uygulamaktadır.

Program olarak, günün gerektirdiği güncel bilgi ve becerilerle donatılmış, iş yaşamında ihtiyaç duyulan mesleki ara elaman yetiştirmek için ilgili meslek kuruluşları ile birlikte araştırma ve uygulama çalışmaları yapmaktır [temel misyon ve amaçtır](#).

### A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Hilvan Meslek Yüksekokulu Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü misyonu, iş sağlığı ve güvenliği programı ile günümüzün hızlı değişim gösteren iş hayatının ihtiyaç duyduğu bireylerin; yönetsel rollerinin, sorumluluklarının ve yeteneklerinin geliştirilmesi hedefleri kapsamında, öğrencilerin genel iş sağlığı ve güvenliği bilgileri, genel sigortacılık bilgileri, iş sağlığı ve güvenliği hizmetleri, iş hukuku ve risk değerlendirmesi uygulamaları konularında yetkin bir düzeye ulaşmalarını amaçlanmaktadır. Mezun olan öğrencilerin çalışma yaşamına iş tecrübesine sahip olmasa dahi gerekli yeterliliğe sahip olmasını sağlamaktır.

Hilvan Meslek Yüksekokulu Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü vizyonu, İş Sağlığı ve Güvenliği Programı'nın vizyonu, misyonumuzu canlı ve dinamik kılmak için ulusal ve uluslararası alanda öncelikle eğitim, öğretim ve araştırmada öncü rolü üstlenmektir. Bu çerçevede öğrenciler tarafından

tercih edilen ve iş sağlığı ve güvenliği alanında hizmet veren kurum ve kuruluşların aradığı nitelikli mezunları yetiştiren saygın bir program olmaktır. Yine akademik, bilimsel ve kültürel faaliyetlerimizle daha iyi bir geleceğin şekillenmesine katkıda bulunmak, vizyonumuzun ana öğelerini oluşturmaktadır.

Hilvan Meslek Yüksekokulu Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü'nün temel değerleri; eğitimde ve araştırmada mükemmeliyetçi, öğrenci odaklı, farklılıklara saygılı, ayrımcılığa karşı ve fırsat eşitliği konusunda duyarlı, akılcı ve eleştirel düşüncüyü özendirilen, etik değerlere sahip çıkan, temel hak ve özgürlükleri savunan, kamusal ve sosyal sorumluluğu önemseyen, küresel sorunlara duyarlı ve çözüm geliştirmeyi amaçlayan, doğa ve çevre sorunlarına duyarlı, iş sağlığı ve güvenliği alanının iş ve işleyişini özümseyen, meslek bilincini ve ciddiyetini sürdürülebilir kılmakta kararlı olmaktır.

Geleceğin iş yaşamının ihtiyaçlarını önceden öngören, ürettiği bilim ve teknolojiyi başta öğrencileri olarak tüm ilgili kesimlerin hizmetine sunan ve bunu sürekli hale getiren bir mesleki öğretim programı olmak perspektifi ile kalite süreci yürütülmektedir.

### **A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler**

Hilvan Meslek Yüksekokulu Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü'nün temel değerleri üniversitemizin temel değerleri doğrultusunda belirlenmiştir. Bunlar [2019-2023 Stratejik Planı'nda](#) hedefleriyle belirtilmiştir. Bunlardan ilki "Eğitim öğretim kalitesini geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak", ikincisi "Araştırma ve geliştirme kapasitesinin geliştirilmesi", üçüncüsü "Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi" ve dördüncüsü ise "Yerel ve bölgesel dinamiklerin iş birliğiyle kalkınmaya öncülük etmektir". 2019-2023 Stratejik Planda belirtilen hedeflerin yıl yıl gerçekleşme oranları [KYBS](#) sisteminden takip edilmektedir.

### **A.2.3. Performans yönetimi**

Hilvan Meslek Yüksekokulu Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü'ne ait performans göstergeleri, belirlenmiş takip sıklığına göre ilgili birimler tarafından izlenmektedir. Hedeflerin gerçekleşme oranları ve gerekli aksiyonları planlayıp izlemesini yapma [KYBS](#) üzerinden gerçekleşmektedir. KYBS'yle veriye daha hızlı ulaşılmakta ve verilerle yönetim kolaylaşmaktadır.

## **A.3) Yönetim Sistemleri**

### **A.3.1. Bilgi yönetim sistemi**

Hilvan Meslek Yüksekokulu Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü'nde Elektronik Belge Yönetim Sistemi Personel Bilgi Sistemi Öğrenci Bilgi Sistemi, Kalite Yönetim Bilgi Sistemi, HARUSEM, Ek Ders Ücret Portalı ve Etkinlik Takvimi gibi birçok farklı sistemi kapsayan Harran Portal oluşturularak sistemlere tek yerden ulaşma imkânı sağlanmıştır. Yine bölüme dair haber, duyuru ve etkinlik planlaması [Hilvan MYO web sitesinde](#) güncel olarak yer almaktadır. Bunlarla birlikte yazışma süreçlerinin kayıtlı ve takipli bir şekilde sürdürülmesi için [Elektronik Belge Yönetim Sistemi](#) kullanılmaktadır. Mezunlarımızın takibini yapma ve iletişim kurma bağlamında ise [Harran Mezun Portalı](#) kullanılmaktadır.

### **A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi**

Beşeri kaynak yönetiminde insan kaynakları planlaması yapmak son derece önemlidir. Bölümün hedefleri doğrultusunda hangi nitelikte ve nicelikte personel gereksiniminin olduğunun belirlenebilmesi beşeri kaynak yönetiminin en temel unsurudur. Bu bağlamda, bölümümüzün hizmet kalitesini artıracak, personelin kişisel bilgi ve becerilerini geliştirecek oryantasyon ve [hizmet içi eğitim](#) programları, iletişim ve motivasyon eğitimleri düzenlenmekte, yenilikçi yaklaşımlar ve teknolojiler hakkında bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir. Yine personel memnuniyet anketleri insan kaynakları yönetimi hususunda önemli rol oynamaktadır.

### **A.3.3. Finansal yönetim**

Hilvan Meslek Yüksekokulu Harran Üniversitesi bünyesinde, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu gereğince Merkezi Yönetim kapsamında yer alan [özel bütçeli](#) kuruluş olup mali

kaynakların kullanımında söz konusu yasa hükümlerine ve süreçlerine uygun olarak hareket etmektedir. Kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı gözeterek birim olarak yerine getirilmektedir.

#### **A.3.4. Süreç yönetimi**

Toplam kalite yönetiminin temel amaçlarından birisi süreçleri belirlemek, onları analiz ederek katma değeri olmayan eylemlerden arındırmak ve daha iyiye götürülecek olan yerleri iyileştirmektir. Bunun için süreçler belirlenmeli ve analiz edilmelidir. Süreç; çalışanların bilgi, mali imkânlar vb. girdileri alarak ve belirli işlemlerden geçirek çıktılar üretmesi olarak belirlenmiştir. Çalışanların yaptıkları işlerin bir bütün halinde ifade edilmesidir. Bu çerçeveden hareketle verilere hızlı ulaşma ve süreç yönetimi sağlama adına 2019 yılında alınan 2020 yılında uygulamaya konulan Kalite Yönetim Bilgi Sistemi'nin süreç yönetiminde önemi 2021 yılında net olarak ortaya konulmuştur. Bu bağlamda bölüme ait veri girişi sağlanması yerine getirilerek, üst yönetime sunum yapma, üst yönetim ve üniversite kalite koordinatörlüğü tarafından süreç yönetimi ile ilgili toplantı ve faaliyetler yapılarak süreç yönetimi başarılı şekilde tamamlanmaktadır.

#### **A.4) Paydaş Katılımı**

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü iş sağlığı ve güvenliği programı olarak dış paydaş olarak iş sağlığı ve güvenliği alanında hizmet veren ortak sağlık güvenlik birimleri (OSGB) ile etkinlikler yapmaktadır. İç paydaş olarak da iş sağlığı ve güvenliği alanında çalışmalar yürüten kurumumuz iş sağlığı ve güvenliği direktörlüğünün etkinliklerine destek sağlamaktadır. Ayrıca diğer iç paydaşların görüşlerini almak için anket çalışmalarından faydalanılmaktadır.

##### **A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı**

Kurumumuz iş sağlığı ve güvenliği direktörlüğünün etkinliklerine Harran üniversitesi [iş sağlığı ve güvenliği direktörlüğü](#) sitesinden, dış paydaşlarla yapmakta olduğumuz etkinliklere birimimizin resmi [web](#) sitesinden ulaşılabilir. Diğer iç paydaşların görüşlerinin alındığı anket çalışmalarının verilerine aşağıdaki bağlantılardan ulaşılabilir.

[4.1.Akademik personel memnuniyet oranı.pdf](#)

[4.1.İdari personel memnuniyet oranı.pdf](#)

##### **A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

Yapılan detaylı anket çalışmasında öğrencilerin memnuniyet düzeylerinin birçok açıdan değerlendirildiği ve önceki yıla göre öğrencilerin memnuniyet düzeyinin artmış olduğu anket çalışması verilerine aşağıdaki bağlantıdan ulaşabilirsiniz.

[4.2.Öğrenci genel memnuniyet oranı.pdf](#)

#### **A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi**

Hilvan Meslek Yüksekokulu Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü mezunlarımızla iletişim kurmak, kariyer hedeflerine ulaşma düzeylerini belirlemek, istihdam oranlarını izlemek, çalıştığı kurumlarla işbirliği yapmak, eğitim programlarımıza yönelik paydaş olarak mezunlarımızdan görüş almak, başarı hikâyelerini paylaşmak, kariyer fırsatları hakkında mezunlarımızı bilgilendirmek, mezuniyet sonrası mezunlarımızın gelişimini destekleyecek programlar yapmak amacıyla üniversitemiz tarafından 2021 yılında Mezun Bilgi Sistemi yenilenerek [Mezun Portalı](#) sayfası hazırlanmıştır.

#### **A.5) Öğrenci Sayıları ve İnsan Kaynakları Verileri**

**TABLO 1: Öğrenci Sayıları**

Program	1. Sınıf			2. Sınıf			Mezun Öğrenci Sayısı		
	Kız	Erk.	Toplam	Kız	Erk.	Toplam	Kız	Erk.	Toplam
İş Sağlığı ve Güvenliği Prog.	29	32	61	24	62	86	65	51	116

**Tablo 2: İNSAN KAYNAKLARI VERİ TABLOSU****Akademik Personel**

SIRA NO	Öğretim Elemanı		Toplam
1	Bayan	Erkek	
2	3	1	4

**İdari Personel**

S.No.	Ünvanı	Toplam
1	Yüksekokul Sekreteri	1
2	Memur	3
3	Tek. Yrd.	0
4	Kor. Güv. Görevlisi Personeli	1
5	Sürekli İşçi Güvenlik Personeli	3
6	Sürekli İşçi Hizmetli Personeli	2
7	Geçici İşçi Kaloriferci	1

**A) EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

(Bölümün Eğitim- Öğretim faaliyetlerindeki tüm alt ölçütlerde yapılan çalışmaların genel değerlendirmesi)

***Alt ölçütler*****B.1) Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

Hilvan Meslek Yüksekokulu Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü, İş Sağlığı ve Güvenliği eğitim sürecinde, programın eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın tasarımında, öncelikle dikkate alınan en temel unsur; programın gerektirdiği içeriğe uygunluk ve bir diğeri ise güncel gelişmelerin aktarımıdır. Mevcut programın amaçlarının belirlenmesinde; iş sağlığı ve güvenliğinin esaslarına uygun olarak programın temel çıktılarının elde edilmesi esas alınmaktadır. Böylece, program ve müfredat saptamalarında, bir yandan iç paydaşların paylaşımları (özellikle öğretim elemanları ve öğrenciler), diğer yandan dış paydaşların paylaşımları (özellikle iş sağlığı ve güvenliği alanında hizmet sağlayan özel sektör temsilcileri) dikkate alınmaktadır. Programda eğitim öğretim 4 dönem örgün öğretim şeklinde düzenlenmiştir. 2022 yılında programımızdan 25 öğrenci mezun olmuştur. Hem iç hem de dış paydaşların öneri ve beklentileriyle harmanlanan program süreçlerinin verimi, artan öğrenci sayılarından anlaşılmaktadır.

Hilvan Meslek Yüksekokulu Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü onaylanma süreci, diğer yükseköğretim kurumlarında olduğu gibi, YÖK tarafından gerçekleştirilmiştir.

Hilvan Meslek Yüksekokulu Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü'nde e eğitim



programlarında yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) üzerinden kredi hesaplamaları yapılmaktadır. Ayrıca, öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışında almış oldukları eğitimler sonrasında (çeşitli öğrenci değişim programları, yatay geçiş vb. aracılığıyla) gerekli muafiyet işlemleri de yapılmaktadır. İş Sağlığı ve Güvenliği Programına ilişkin detaylı bilgi ve ders bilgi paketlerine Bologna bilgi sistemi üzerinden veya bölüm web sitesinden ulaşılabilir. Bologna bilgi sisteminde de görüleceği üzere programların amaçları, çıktıları ve TYYÇ uyumları tanımlanmıştır. Program çıktıları ile ders kazanımları ilişkilendirilmiştir. Zorunlu, seçmeli ders dengesi kurulmuştur. Öğrenci iş yükü kredileri tanımlanmış ve paylaşılmıştır.

[Bologna.pdf](#)

### **B.1.1. Programların tasarımı ve onayı**

Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

### **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

Programda [ders dağılım dengesi](#), Harran Üniversitesi Ders ve Sınav Yönetmeliği'ne uygun olarak program öğretim elemanlarının iş yükü dikkate alınarak eşit bir şekilde dağıtılmaktadır

[Harran Üniversitesi Ders ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)

### **B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

Ders kazanımları program çıktıları ile uyumu programın Bologna çizelgelerinde gösterilmiştir.

[Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu.pdf](#)

### **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

Ders tasarımları öğrenci iş yüküne dayalı (AKTS) bir şekilde düzenlenmiş ve ders Bologna çizelgelerinde gösterilmiştir.

### **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

Program genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

[2022-2023 Güz Dönemi Ders İzlemleri](#)

### **B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

İş Sağlığı ve Güvenliği Programı'nda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

## **Kanıtlar**

[1.6.EĞİTİM- ÖĞRETİM PROSESİ.pdf](#)

[1.6.EĞİTİMÖĞRETİM VE SINAV HİZMETLERİNİN PLANLANMASI ve GERÇEKLEŞTİRİLMESİ PROSEDÜRÜ.pdf](#)

## **B.2) Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

Hilvan Meslek Yüksekokulu Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü'nde eğitimin gerçekleştirilmesi öğrencilerin aktif olarak programlara katılımı derslere devam yükümlülüğü ile sağlanmaktadır. Bu bağlamda, Harran Üniversitesi eğitim-öğretim yönetmeliği uyarınca, derslerin en az %70'ine devam zorunluluğu bulunmaktadır. Üniversite bünyesindeki öğrencilerin başarı ölçme ve değerlendirmeleri; örgün ve uzaktan öğretim kapsamında yazılı sınavlar esas alınarak yerine getirilmektedir. Öğrencilerin; yasal zeminde derslere devamı ve sınav programlarına uyarak tamamlamaları gereken kredi yeterliliğinde mezuniyetleri esastır. Programda dezavantajlı gruplar ve yabancı uyruklu öğrenciler için yapılan ve bu öğrencilerin uyumunu ve intibakını sağlamaya yönelik çeşitli düzenlemeler mevcut olup, bu düzenlemeler Senato kararı ile uygulamaya girmektedir. Ön lisans öğrencilerinin eğitim-öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesine yönelik esaslar, programların verimini artırmak amacı ile 05.09.2019 tarihinde yürürlüğe giren [Harran Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) ile uygulanmaktadır. Öğrencilerin çalışmalarını kolaylaştıracak şekilde gerekli kılavuz ve yönergeler [Hilvan MYO](#) web sitesinden ulaşılabilir. Ayrıca tüm öğrencilere bölüm öğretim elemanları danışmanlık vermektedir. Öğretim elemanlarının danışmanlık saatleri dönem başında belirlenmekte ve öğrencilere bildirilmektedir. Öğrenci formlarına ilişkin menü üniversite web sayfalarında yer almaktadır. İş Sağlığı ve Güvenliği Programı'na öğrenci kabulü ÖSYM tarafından merkezi olarak yapılmaktadır. Bunun dışında yatay geçiş ve yabancı uyruklu öğrencilerin kabulü, ilgili yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerin kabulünden sonra önceki öğrenmelerinin tanınması ve kredilendirilmesi yine yönergeler çerçevesinde tamamlanmaktadır.

### **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

[2.1.İzlençe-Öğretim İlke ve Yöntemleri.pdf](#)

### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

[2.2.Ölçme ve Değerlendirme Çeşitliliği.pdf](#)

### **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi\***

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

#### **Kanıtlar**

[2.3.Muafiyet ve İntibak Yönergesi.pdf](#)

[2.3.YatayGeçiş Yönergesi.pdf](#)

### **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

[2.4.diploma yonergesi.pdf](#)

### **B.3) Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

Hilvan Meslek Yüksekokulu Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü'nde öğrenme kaynaklarına ulaşılabilirlik ve destekler konusunda; öğrenme ortamlarının yeterli ve uygun donanıma sahip olduğu söylenebilir. Kaynak yeterliliği eğitim yöntemlerinde teknolojiden yararlanılmasını da mümkün kılmaktadır. Bununla birlikte, öğrencilere yönelik sağlanan staj, iş deneyimi edinme, kariyer planlaması vb. imkânlar büyük ölçüde danışmanlar, ilgili birimler (öğrenci işleri vb.) aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Yüksekokulumuzda kütüphane ve bilgisayar imkânlarının olduğu alanlar bulunmakta ve artırılması yönünde çalışılmaktadır. Harran Üniversitesi bünyesinde kurulmuş olan Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi ([HARÜZEM](#)), 2017- 2018 öğretim yılında Türk Dili, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi ile Yabancı Dil (İngilizce) derslerini uzaktan eğitim yöntemiyle vermeye başlamıştır. Bu uygulamaya aynı şekilde devam edilmektedir.

### **B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları**

Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

[3.1.Öğrenme Kaynağı Örnek.pdf](#)

### **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

[3.2.Kariyer Merkezi Faaliyetleri.pdf](#)

[3.2.Kariyer Merkezi-İş Arama Becerileri.pdf](#)

### **B.3.3. Tesis ve altyapılar**

Programımız öğrencilerinin yüksekokulumuz bünyesinde yararlanabilecekleri [spor alanları](#) mevcuttur.

### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumumuzca, dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

[3.4.Engelsiz Üniversite Ödül.pdf](#)

[3.4.Erisilebilir Kutuphane.pdf](#)

### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum düzeyinde Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, İhtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir

#### **Kanıtlar**

[3.5.Kulüp Bilgileri .pdf](#)

[3.5.Öğrenci Kulüpleri 2022 etkinlikleri.pdf](#)

### **B.4) Öğretim Kadrosu**

Harran Üniversitesi öğretim üyeleri 2547 sayılı yasa ile [Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği'ne](#) dayalı olarak hazırlanan yönerge ile atanmakta veya yükseltilmektedirler.

Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanlarının ataması ise YÖK'ün ilgili yönetmeliğine dayalı olarak yapılmaktadır. Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü'nde 4 öğretim elemanı bulunmaktadır. Kurum dışından öğretim görevlisi görevlendirme ise 2547 sayılı Kanununun 31. maddesinde "Öğretim görevlileri, ilgili yönetim kurullarının görüşleri alınarak fakültelerde dekanların, rektörlüğe bağlı bölümlerde bölüm başkanlarının önerileri üzerine ve rektörün onayı ile öğretim üyesi, öğretim üye yardımcısı ve öğretim görevlisi kadrolarına atanabilirler veya kadro şartı aranmaksızın ders saati ücreti veya sözleşmeli olarak istihdam edilebilirler" hükmü uyarınca, programımızda ihtiyaç duyulan alanlarda ders vermek üzere Kurum dışından ek ders ücreti karşılığında Birimin Yönetim Kurulunda uygun görülmesi üzerine Rektörlüğün oluruyla gerçekleştirilmektedir.

#### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

Hilvan Meslek Yüksekokulu Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü'nde tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

[4.1.HARRAN ÜNİVERSİTESİ ÖĞRETİM ÜYELİĞİNE YÜKSELTİLME VE ATANMA YÖNERGESİ.pdf](#)

#### **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

#### **Kanıtlar**

[4.2.Kurumda eğitimcilerin eğitimi programı kapsamında eğitim alan öğretim elemanı sayısı.pdf](#)

#### **B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları bölümde mevcuttur.

#### **Kanıtlar**

[4.3.Bölüm Atf Performans Formu.pdf](#)

[4.3.Bölüm Yayın Performans Formu.pdf](#)

### **A) ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

#### *Alt ölçütler*

#### **C.1) Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

##### **C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi**

Harran Üniversitesi araştırma geliştirme süreci genel olarak araştırma birimleri aracılığıyla yürütülmektedir. İlgili araştırma birimleri başta Harran Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi ([HÜBAP](#)) olmakla birlikte, birinci bölümde anlatıldığı üzere, teknik anlamda çalışmaların yürütüldüğü ve uygulamaya dönük çıktılarının elde edildiği çeşitli araştırma birimleri de üniversite bünyesinde mevcuttur. HÜBAP çalışmaları otomasyon sistemi üzerinden yürümektedir. HÜBAP'ın çalışma şekli üniversitenin [ilgili yönergesinde](#) görülmektedir. Ayrıca HÜBAP süreç [akış semaları](#) işlerin nasıl yürüdüğünü göstermektedir.

### C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Bölümümüzün fiziki/teknik altyapısı ve mali kaynakları, araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri gerçekleştirmek için yeterli olmakla birlikte, teknolojik ve sosyo-ekonomik gelişmelere paralel olarak mevcut imkanların geliştirilme ihtiyacı halen devam etmekle birlikte birimimiz bünyesinde özellikle önlisans seviyesinde öğrencilerimiz için bazı analizlerin gerçekleştirildiği bir [iş sağlığı ve güvenliği laboratuvarı](#) mevcuttur.

### C.2) Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Bölümde işe alınan/atanan araştırma personelinin gerekli yetkinliğe sahip olup olmadığının değerlendirmesini [Yükseköğretim Kanunu ile Yükseltme ve Atanma Yönergesi](#) kapsamında gerçekleştirmektedir. Akademik personel yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesinin sürdürülebilirliğinin sağlanması için, belirlenen usul ve esaslar dâhilinde yurtiçi ve yurt dışı bilimsel toplantılara katılım imkânı sağlanmaktadır. Akademik düzeyde proje yazma eğitimi üniversite tarafından verilmekte, kurum içi düzenli eğitim ve seminerler düzenlenmektedir. Tüm bunlarla beraber tüm akademik personelin araştırma geliştirme performansı KYBS üzerinden izlenmektedir. Araştırma geliştirme performanslarını daha yukarıya taşımak için gerekli destek ve motivasyon sağlanmaktadır.

#### C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

#### Kanıtlar

[2.1.HARRAN ÜNİVERSİTESİ ÖĞRETİM ÜYELİĞİNE YÜKSELTİLME VE ATANMA YÖNERGESİ.pdf](#)

[2.1.OgretimGörAtama.pdf](#)

#### C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırmamfaaliyetleri yürütülmektedir.

#### Kanıtlar

[2.2.Erasmus Giden Personel.pdf](#)

[2.2.Erasmus Gelen Personel.pdf](#)

[2.2.ERASMUS Gelen-Giden Öğrenci.pdf](#)

[2.2.FARABİ İkili Anlaşmalar.pdf](#)

### C.3) Araştırma Performansı

Üniversitemiz Stratejik Planı Doğrultusunda aktif olarak kullanılan Kalite Yönetim Bilgi Sistemiyle (KYBS) üniversitemiz akademik personelinin izlenmesi ve değerlendirilmesiyle üniversitemizin ulusal ve uluslararası alandaki araştırma performansının daha da artacağına inanılmaktadır.

#### C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitemiz Stratejik Planı Doğrultusunda aktif olarak kullanılan Kalite Yönetim Bilgi Sistemiyle (KYBS) üniversitemiz akademik personelinin izlenmesi ve değerlendirilmesiyle üniversitemizin ulusal ve uluslararası alandaki araştırma performansının daha da artacağına inanılmaktadır.

#### C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Bölüm öğretim elemanı performansları 6 aylık periyotlarla birimler ve üst yönetim tarafından değerlendirilmektedir. Yıl başında bölüm tarafından Kalite Yönetim Bilgi Sistemine (KYBS) araştırma geliştirme parametreleriyle ilgili yıllık hedefler girilmekte yılın ilk 6 ayının sonunda ve yıl sonunda bu hedeflerin gerçekleşme durumuyla ilgili olarak üst yönetimi sunumlar yapılmaktadır. KYBS sistemine girilen veriler ve kanıtlar sayesinde bölüm performansı ve öğretim elemanlarının performansları ayrı ayrı görülebilmektedir.

## **Kanıtlar**

[3.2.Bölüm Atf Performansı](#)

[3.2.Bölüm Yayın Performansı](#)

[3.2.Ödül Yönergesi.pdf](#)

## **A) TOPLUMSAL KATKI**

**(Birimin Toplumsal Katkı faaliyetlerindeki tüm alt ölçütlerde yapılan çalışmaların genel değerlendirmesi)**

### *Alt ölçütler*

#### **D.1) Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

##### **D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

GAP bölgesinin merkezi olan Şanlıurfa'nın tek, bölgenin ise köklü üniversitelerinden olan Harran Üniversitesi'ne bağlı Hilvan Meslek Yüksekokulu ilçenin tek yüksek okuludur. Gerek şehir gerekse ilçe halkının beklentileri yüksektir. Bunun bilincinde olan bölümümüzde yer alan İş Sağlığı ve Güvenliği programı ildeki tek iş sağlığı ve güvenliği programıdır. Ayrıca bölümümüz eğitim-öğretim kalitesini ve tüm paydaşların memnuniyetini artırma amacını gütmektedir. Bu yüzden bölümümüzde yenilikçi bir bakış açısıyla topluma fayda sağlayacak nitelikli [bilimsel çalışmaların](#) artırılması hedeflenmektedir

##### **D.1.2. Kaynaklar**

Bölümümüz öğretim elemanlarının görev yaptıkları ilçe halkını konu alan Meslek Yüksekokullarının Kariyer Çalışmaları ile Üniversite Adaylarına Katkıları: Harran Üniversitesi Hilvan Meslek Yüksekokulu Örneği gibi [bilimsel yayın](#) çalışmalarında yer alan katılımcılar, toplumsal katkı kaynağı olarak değerlendirilebilir.

#### **D.2) Toplumsal Katkı Performansı**

##### **D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

[Kalite Yönetim Bilgi Sisteminin](#) kullanımının artmasıyla bölüm stratejisi doğrultusunda tüm hedef göstergelerinin izleme ve değerlendirmesini yapmak daha kolay ve hızlı hale gelmiştir. Benzer şekilde [Mezun Portalı](#)'nın kullanım oranının artması da performans değerlendirme için çok önemlidir. Bu bağlamda bir taraftan mezunlarımıza ulaşma bir taraftan da dış paydaşlarımızın görüşlerini almaya ilişkin çalışmalar devam etmektedir.

## **E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

Harran Üniversitesi kaliteli bir eğitim için kurumsallaşmanın bilinci ve sorunların eş zamanlı ve planlı kurumsal gelişim projeleri öncülüğünde bilinçli emek ve gayretle yürütülmesi ile çözülebileceği esası üzerinde durmakta ve politikalarını bu yönde belirlemektedir. Bunun için, nitelikli eğitimin tesisi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması için eğitimin önündeki engelleri kaldıracak gerekli tedbirlerin alınması ve bunun için yapılması gerekli çalışma ve uygulamaların yapılmaya devam edileceği teması çerçevesinde, gelişme yolunda ilerlemenin sağlanması için "[ilkeli çalışma](#)" misyonu Harran

Üniversitesi'nin ana vurgusunu oluşturmaktadır. Harran Üniversitesi, bünyesindeki; Fakülteler, Enstitüler, Yüksekokullar, Meslek Yüksekokulları, Araştırma Merkezleri, Koordinatörlükler, Eğitim ve Araştırma Hastanesi ile nitelikli bireyler yetiştirerek eğitimde kaliteyi arttıracak ve bölge kalkınmasına katkı sağlayacak eğitim ve araştırma faaliyetleri ve toplumsal içerikli hizmetleri ile bölgede önemli bir yere sahiptir.

Yüksekokul ve fakültelerde eğitim-öğretim kalitesinin artırılması ve araştırma geliştirme faaliyetlerinin ivme kazanması amacıyla; bu birimlerdeki mevcut öğretim elemanı, altyapı ve fiziksel yetersizliklerin giderilmesi için çalışmalar hız kesmeden devam etmektedir. Bununla beraber öğretim elemanları ve öğrenciler için yetersiz olduğu bilinen sosyal yaşam alanları, lojman ve yurt olanaklarının artırılması gerekmektedir. Bu bağlamda 2021 yılında yeni yurtlar ve sosyal yaşam mekanları açılmıştır. Bazı sosyal yaşam mekanlarının açılma çalışmaları ise devam etmektedir. Bu sayede 7/24 yaşayan bir bilim yuvası olma yolunda ilerlenebilecektir. Bu doğrultuda Hilvan Meslek Yüksekokulu'na bağlı Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü de üstüne düşen yükümlülüğü büyük bir azim ve gayretle gerçekleştirmeye çalışmaktadır.

## **1.Liderlik, Yönetim ve Kalite**

Geçtiğimiz yıllarda üniversitemize verilen Kurumsal Geri Bildirim Raporlarında (KGBR) belirtilen geliştirmeye açık yönler ve öneriler doğrultusunda çalışmalar yapılmıştır. Stratejik planlama ve kalite güvence konularında farkındalık sağlanmıştır. Üst yönetimin bu konudaki desteği ve liderliği tamdır. Kalite koordinatörlüğü, kalite komisyonu ve birim kalite komisyonları kurulmuştur. Araştırma merkezlerinin, laboratuvarların ve bölümlerin akredite olmaları yönünde bilinçlenme sağlanmıştır. Bazı bölümlerimiz akredite olurken, geri kalan diğer bazı bölüm, laboratuvar ve merkezlerin akredite olma yolundaki çalışmaları devam etmektedir. Kalite güvence uygulamalarını tüm birimlere yaygınlaştırmak üzere "KYBS" ve "KYS" devreye alınmıştır. Üniversite genelinde tüm kullanıcılara eğitimler verilmiştir. KYBS'ye yıllık olarak hedefler, 6 aylık periyotlarla ise gerçekleşenler girilmektedir. Tüm bileşenleri içeren bilgi yönetim sistemiyle verilerle yönetim daha kolay ve daha hızlı hale geldiği görülmüş, sonuçları ve gelişmeleri tabana doğru aktarılmaya başlanmıştır. Böylece kaliteyi içselleştirerek felsefe haline getirme yolunda ilerlenmektedir. Öte yandan iç ve dış paydaşların fikirlerinden daha çok yararlanmanın önü de "KYS" ile açılmıştır. Aynı zamanda anket katılımlarının artırılması için de Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü tarafından gerekli çalışmalar yapılmaktadır. Anketlerin sonuçlarının iyileştirme planlarına yansımaları için Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu'nun yaptığı analizler değerlendirilmektedir. 2019 yılında TS EN ISO 9001 çalışmalarına başlanılmış olup [2021 yılı](#) içerisinde 12 birimimiz değerlendirmeler sonucunda belge almıştır. Diğer birimlerimizde belgelendirmelerin yaygınlaştırılması için çalışmalar devam etmektedir. Bu doğrultuda Hilvan Meslek Yüksekokulu'na bağlı Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü de çalışmalarını devam ettirmektedir.

## **2.Eğitim ve Öğretim**

Harran Üniversitesi'nin kökleri 1976'da kurulan Şanlıurfa Meslek Yüksek Okulu'na dayanmaktadır. 1992'de kurulmadan önce, Türkiye'de 32 üniversite yer almaktaydı. 1992 yılında kurulan 24 üniversiteden biri olan Harran Üniversitesi, 2022 yılı itibarıyla 30. yılını doldurmuş köklü bir kurumdur. Harran Üniversitesi ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeyde çok çeşitli programlara sahiptir. Deneyimli bir akademik ve idari kadroya sahiptir. Geçtiğimiz yıllarda üniversitemize verilen Kurumsal Geri Bildirim Raporlarında Eğitim-Öğretim başlığında belirtilen geliştirmeye açık yönler ve öneriler doğrultusunda birçok çalışma gerçekleştirilmiştir. Bologna bilgi paketleri tüm programlar için tamamlanmıştır. Tüm birimlerin web sayfalarında bologna bilgi paketinde bağlantı sağlanmıştır. Her ders için takip edilecek planın, dönem içi ve dönem sonu uygulamalarının, dönem başında ilan edildiği "Ders İzlenesi" uygulaması başlatılmıştır. Ders izlenceleri akademik dönem başlamadan önce birimlerin web sayfasında ilan edilmektedir. Program gözden geçirme çalışmalarının geliştirilmesi için iç ve dış paydaşların süreçlere katılımı arttırılmaya çalışılmaktadır. Bu bağlamda 2021 yılında programlara ön koşullu dersler eklenmiştir. Ayrıca Ortak Seçmeli Dersler Koordinatörlüğü kurularak öğrencilerin okudukları programdaki zorunlu ve seçmeli dersler dışında ilgileri doğrultusunda ders alabilecekleri ortak seçmeli dersler havuzu oluşturulmuştur. Memnuniyet anketlerinde katılım artırılması ve değerlendirme süreçleri ile ilgili bilgiler önceki bölümde aktarılmıştı. Bu doğrultuda bölümümüz de

[Bologna bilgi paketini](#) tamamlamış ve her dönem muntazam olarak [ders izlencelerini](#) birimimizin resmi web sayfasında paylaşmaktadır.

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümümüzün bağlı olduğu Hilvan Meslek Yüksekokulu 05/07/1994 yılında 2547 sayılı kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca kurulmuştur. Bölümümüzün bünyesinde faaliyet gösterdiği Yüksekokulumuz, ilçe merkezinden 2 km. uzaklıktaki 2014-2015' te hizmete açılan yeni yerleşkesinde öğretime devam etmektedir. İki katlı, bir bilgisayar laboratuvarı, bir çizim salonu, bir kütüphane, bir konferans salonu, altı tane derslik ve yeter sayıda büronun yer aldığı okul binası ile 3.028,62 m<sup>2</sup> kapalı alan ve 96.875 m<sup>2</sup> açık alana sahip olan müstakil bir kampüse sahiptir.

### **3.Araştırma ve Geliştirme**

Bölümümüzde yer alan iş sağlığı ve güvenliği öğrencilerinin yararlanabileceği bir [laboratuvar](#) kurulmuştur. Laboratuvar için iş sağlığı ve güvenliği öğrencilerinin ihtiyaç duyduğu testlerin yapılabileceği Toz Ölçüm Cihazı, Radyasyon Ölçüm Cihazı, Gürültü Ölçüm Cihazı ve Işık Ölçüm Cihazı temin edilmiştir.

### **4.Toplumsal Katkı**

Harran Üniversitesi'ne bağlı olan Hilvan Meslek Yüksekokulu bünyesinde faaliyetlerine devam eden bölümümüze bağlı ilin tek İş Sağlığı ve Güvenliği programı, yürüttüğü eğitim öğretim faaliyetleriyle başta il ve yöre halkına hizmet sunmakta ve toplum için iş sağlığı ve güvenliği teknikleri ile geleceğin iş sağlığı ve güvenliği uzmanlarını yetiştirmektedir. Bu doğrultuda toplumun çalışma hayatına katkıda bulunmakta ve çalışan sağlık ve güvenliğini koruma ve iyileştirmeye katkı sunmaktadır.